

第十三周工作安排（2019-2020 学年第一学期）

秘书：

1. 完善《徐州医科大学家长观察员制度》
2. 整修西校区学生事务发展中心
3. 编制部门预算
4. 确定部门入口整修方案
5. 进一步提供部门审计部分材料
6. 配合组织并参加机关一工会教职工合唱参赛

教育管理与辅导员发展：

1. 社会奖学金评选
2. 十佳班级评选启动
3. 第一期班长培训班筹备
4. 易班平台建设
5. 标杆班主任事迹材料收集
6. 12 月份辅导员夜值班排班
7. 辅导员素质能力大赛筹备
8. 辅导员沙龙第三十二讲

大学生就业与创业指导中心：

1. 2020 届毕业生信息就业宣传（对外）
2. 2019 届毕业生就业情况推进
3. 组织参加江苏省第十四届大学生职业规划大赛总决赛

大学生资助管理中心：

1. 开展“勤工助学”调研
2. 发放 2019 学年圆梦助学金、残疾学生学费减免
3. 建档立卡信息核对
4. 上报 2019 年国家助学金
5. 继续“储爱小筑”筹建工作

大学生心理健康教育中心：

1. 完成全体学生心理普查，包括高年级、实习生和研究生
2. 开展心理普查后约谈工作
3. 对心理普查结果进行全面、系统梳理
4. 确定大学生心理团体辅导室翻新方案
5. 开展常规心理咨询工作
6. 重点关注对象回访、跟进
7. 筹备本学期第一次心理信息员培训
8. 完成第十四周心理咨询值班表编制
9. 抽查心理周报表填写情况
10. 专家咨询委员会成立筹备工作
11. 各学院团辅工作归纳、总结，筹备相关培训
12. 做好近年来校园突发危机事件的总结、归纳，筹备相关培训

学生宿舍管理科：

1. 撰写“家文化”项目报告
2. 宿舍日常管理规范办法研讨
3. 主校区 2020 级新生宿舍调整方案跟进审批工作