

第5周工作总结（2019-2020 学年第二学期）

秘书岗：

1. 上报《徐州医科大学本科学生管理规定》部分修订意见
2. 复核部门资产，反馈部门审计报告意见
3. 做好疫情防控内日数据、学生工作组工作小结报送
4. 上报部门意识形态工作研判报告

教育管理与辅导员发展办公室：

1. 开展 2019-2020 学年第一学期学生学业成绩分析工作
2. 组织全国高校辅导员网络培训示范报名工作
3. 开展本科生涉外人员信息摸排及日报工作、本科生亲属涉外信息摸排及日报工作
4. 启动本学期学生学业生涯规划指导工作
5. 完善学生家长观察员工作制度
6. 起草关于成立徐州医科大学学风建设工作领导小组的通知、关于成立徐州医科大学学生学业发展中心的通知
7. 组织我校学生参加“疫情下的中国”江苏高校大学生征文活动
8. 修改完善学生返校工作方案相关内容
9. 制定疫情防控期间学生管理暂行规定并征求意见
10. 完成校方责任险及附加校方无过失责任险项目招标工作

大学生就业指导中心：

1. 2020 届毕业生信息对外就业宣传

2. 开展《大学生就业与创业指导》课程网络教学
3. 举办江苏省医药类暨徐州医科大学 2020 届毕业生春季网络招聘会
4. 进行生涯发展邮件咨询服务
5. 开通就业平台网络签约系统，并组织相关培训工作
6. 汇报 2019 年本科毕业生就业质量报告
7. 组织参加全省普通高校应对新冠肺炎疫情推进高校毕业生就业创业工作网络视频会议

大学生心理健康指导中心：

1. 打好心理“防疫战”系列推文（四十三）～（四十九）
2. 完成本周线上心理咨询
3. 《大学生学业生涯规划与职业发展》教材编写
4. 开展 2019-2020 学年第二学期学生心理健康状况调查和危机排查
5. 各学院学生心理健康状况上报和统计

大学生资助管理中心：

1. 开展伯藜学社年中审核工作
2. 发放 2020 年春季国家助学金
3. “徐医智慧资助小程序”试运行

学生宿舍管理科：

1. 每日上报主西校区住校同学健康自测表
2. 宿舍改造土建项目寝室实地考察

3. 最新宿舍调整、改造方案，增补项目并核算
4. 抽检宿舍家具、水池等硬件设施折旧情况
5. 参加信息学院小程序技术交流视频会议
6. 根据省教育厅疫情防控工作通知，制定《宿舍区开学防疫预案增补工作细则》